



ОАО «НОВОРОССИЙСКИЙ МОРСКОЙ ТОРГОВЫЙ ПОРТ»

**ОАО «НМТП»**  
353901, Россия,  
Краснодарский край,  
г. Новороссийск, Портовая ул., 14  
**Тел.:** (8617) 60-46-30  
**Факс:** (8617) 60-22-03

**ИНН/КПП** 2315004404 / 997650001  
**р/с** 40702810952460102191  
в Новороссийском отделении № 68  
ОАО «Сбербанк России» г. Новороссийск  
Юго-Западный Банк Сбербанка РФ г. Ростов-на-Дону  
**БИК** 046015602 **к/с** 30101810600000000602  
**ОКПО** 01125867 **ОГРН** 1022302380638

№ 2401-15/164

от 20.05.2013 г.

### Извещение о проведении реализации

Открытое акционерное общество «Новороссийский морской торговый порт» (ОАО «НМТП») настоящим объявляет о реализации бумажных отходов.

#### Заказчики/Организатор проведения реализации

**Заказчик:** ОАО «Новороссийский морской торговый порт»

**Организатор:** ОАО «Новороссийский морской торговый порт»

#### Почтовый адрес организатора

353901, г. Новороссийск, ул. Мира, дом 2  
Тел.: (8617) 60-49-38

#### Предмет договора и объем

Вывоз бумажных отходов – ориентировочное количество 10 тн в год.

#### Место оказания услуг

г. Новороссийск, Морской торговый порт, территория ОАО «НМТП»

#### Информация о проведении реализации

Заявки принимаются с 20 мая 2013 г.

Дата, время окончания приёма заявок: до 15.00 по Московскому времени 27 мая 2013 года.

Прием заявок и консультации осуществляются в рабочие дни с 09:00 до 17:00 по адресу:  
г. Новороссийск, ул. Мира, д. 2, кабинет 406 ОАО «НМТП».

Способ подачи заявки: в запечатанных конвертах.

Контактные телефоны: (8617) 60-49-38, (8617) 60-40-25.

Контактное лицо – Серенкова Юлия Вячеславовна.

**Дата и место рассмотрения заявок на участие реализации и подведения итогов реализации**

Рассмотрение заявок на участие реализации и подведение итогов реализации будет проводиться по адресу: г. Новороссийск, ул. Мира д. 2, к. 406 в срок до: «10» июня 2013 г.

Данное извещение о проведении реализации не является Извещением о проведении конкурса, не дает никаких прав Участникам и не влечет возникновения обязанностей для Организатора. (Заказчика)

С уважением,  
Начальник отдела тендеров и экспертиз

 В.А. Зайцев

### Письмо о подаче оферты

Участник: (наименование участника), ознакомившись с представленной документацией, подает заявку на участие в выборе Покупателя бумажных отходов на условии самовывоза в 2013 г.

1. Наименование работ: реализация бумажных отходов в 2013 г.
2. Периодичность вывоза: по мере накопления
3. Фиксированная стоимость выполнения работ, руб. без НДС/с НДС:
4. Финансовые условия (порядок оплаты):
5. Опыт выполнения аналогичных работ с указанием Заказчика:
6. Дополнительные сведения:

Полное и сокращенное название компании	
ИНН	
Дата регистрации	
Место регистрации	
Банковские реквизиты	
Руководитель компании (ФИО, год рождения, образование, сколько лет работает в компании)	
Участники общества	
Телефон(ы)	
Факс	
Адрес электронной почты	
Основной вид деятельности организации	
Сколько лет работает по основному виду деятельности	
Страны (регионы), в которых проводились (проводятся) работы по основному виду деятельности	
Другие виды деятельности, которые реально осуществляются компанией	
Опыт выполнения аналогичных работ с указанием Заказчика:	
Перечень лицензий, которые имеет компания, и копии которых прилагаются	

Уполномоченные представители Вашей организации могут для получения дальнейшей информации связываться с указанными ниже сотрудниками подрядчика:

Предмет	Контактное лицо	Должность	Телефон	E-mail
Управление организацией				
Кадровые вопросы				
Технические вопросы				
Финансовые вопросы				

Данная заявка подается с пониманием того, что:

- Ваша организация оставляет за собой право отклонить или принять заявки, приостановить процесс проведения тендера и отклонить все заявки;
- Ваша организация не несет ответственности за такие действия и не берет на себя обязательство информировать нас об их причинах.

Приложения:

1. Расчёт стоимости.
2. Копии правоустанавливающих документов (устав, учредительный договор, свидетельство о постановке на налоговый учет, свидетельство о регистрации ЮГРЛ) заверенные печатью предприятия.

(Должность)	(Ф.И.О.)	(Подпись)
-------------	----------	-----------