

## Документация по реализации б/у основных средств ПАО «НМТП» - 9 ед.

### 1. Реализация имущества

Предметом договора является право на заключение договора купли-продажи следующего имущества:

№ п/п	Наименование ОС	Инв. №	Год выпуска	Пробег, км
1	Татра Т 815-280S25	31247	2003	190 360
2	AUDI A8L	38082	2007	32 276
3	КАМАЗ-5410	5224	1990	101 608
4	ЗИЛ 530150	16070	1997	65800
5	TOYOTA CAMRY	37503	2009	376 176
6	TOYOTA CAMRY	37498	2008	354 606
7	КАРОСА	32379	2004	883 770
8	КАРОСА	32380	2004	433 670
9	КАРОСА	17378	2001	950 318

### 2. Дата, время и место представления заявок

2.1. Участник должен подать заявку в срок до 10 часов 00 минут по Московскому времени **11 ноября 2020 года** по адресу: г. Новороссийск, ул. Мира, 2, подъезд 2, кабинет 203 Г, ПАО «НМТП».

2.2. Ответственный за прием заявок: Отдел тендеров и экспертиз ПАО «НМТП» тел.: (8617) 60-42-74.

### 3. Разъяснения документации по реализации б/у основных средств

3.1. Участник вправе направить в письменной форме Заказчику, организатору запрос о даче разъяснении положений документации по реализации б/у основных средств (далее - документация).

3.2. Разъяснения положений такой документации размещаются Заказчиком, организатором на сайте [www.nmtp.info](http://www.nmtp.info).

### 4. Требования к оформлению заявки.

4.1. Участник должен подать оригинал заявки (все документы должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью организации и подписью руководителя) на бумажном носителе (в запечатанном конверте), 1 копию заявки на бумажном носителе **(КОПИЮ НЕ СШИВАТЬ, НЕ СКРЕПЛЯТЬ СТЕПЛЕРОМ, СКРЕПКАМИ, ЗАЖИМАМИ)**. Копии заявки подготавливаются путем копирования оригиналов каждого документа, входящего в заявку после их подписания и заверения печатью.

4.2. Язык и денежные единицы:

4.2.1. Все документы, имеющие отношение к заявкам, и вся переписка ведутся на русском языке.

4.2.2. Все денежные единицы должны быть представлены в рублях Российской

Федерации или пересчитаны в рубли Российской Федерации по курсу, установленному Центральным банком Российской Федерации, на день оформления.

4.3. Требования к оформлению и подписанию заявки:

4.3.1. Заявка состоит из форм в соответствии с п.4.4. настоящей документации.

4.3.2. Каждая форма заявки должна быть подписана лицом, имеющим право подписи от имени участника (в случае подписи заявки не первым лицом – представить заверенную копию или оригинал доверенности на право подписи заявки), пронумерована, вложена в конверт и сопровождается описью представленных документов с указанием номеров страниц. Конверт с заявкой должен быть запечатан и опечатан печатью организации.

4.3.3. Факсимильное воспроизведение подписи с помощью средств механического или иного копирования при оформлении документов заявки не допускается.

4.3.4. Все расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки, несет участник.

4.4. Документы, составляющие заявку (по каждому лоту):

Для юридического лица:

- письмо о подаче оферты (форма №1);
- коммерческое предложение (форма 2);
- анкета участника (форма 3);
- копии регистрационных и уставных документов, заверенные печатью участника (для ИП, дополнительно, – копию паспорта);
- заверенная участником копия выписки из ЕГРЮЛ (для ИП – заверенную участником копию выписки из ЕГРИП).

Для физического лица:

- письмо о подаче оферты (форма №1);
- коммерческое предложение (форма 2);
- анкета участника (форма 3а);
- копия паспорта

4.5. Цена заявки:

4.5.1. Цена заявки должна включать все затраты участника, связанные с обязательствами по праву на заключение договора купли-продажи имущества, а также уплату всех налогов, пошлин и сборов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с учетом НДС;

4.5.2. Цена заявки определяется в текущих ценах на дату подачи заявки и указывается с точностью до копеек.

4.5.3. Цена заявки не может быть меньше начальной (минимальной) цены, если она установлена.

## **5. Рассмотрение заявок и выбор победителя**

5.1. Конкурсная комиссия вправе не допустить к участию в лицо, подавшее заявку по следующим основаниям:

- несоответствие заявки по своему составу, оформлению требованиям документации.

5.2. Участник несет ответственность за достоверность представляемой информации.

5.3. Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену.

5.4. Протоколы заседания конкурсной комиссии размещаются Заказчиком на сайте ПАО «НМТП» [www.nmtp.info](http://www.nmtp.info).

5.5. Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений.

5.5.1. Процедура сопоставление дополнительных ценовых предложений участников закупки: последовательное предложение от начальной продажной цены договора, указанной в заявках участников, допущенных к участию в закупке (неотклоненных на момент сопоставления дополнительных ценовых предложений участников закупки), участником закупки новой цены договора.

5.6. Порядок проведения процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений при проведении процедуры реализации имущества:

5.6.1. Участнику направляется уведомление о дате и времени проведения процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений на адрес электронной почты (e-mail);

5.6.2. Процедура сопоставления дополнительных ценовых предложений проводится путем повышения стоимости, предложенной участником в первоначальном предложении;

5.6.3. Если с момента направления приглашения до даты проведения процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений участников процедуры реализации заявка на участие в закупке будет отклонена, то участник, подавший такую заявку, не участвует в процедуре сопоставления дополнительных ценовых предложений участников реализации имущества;

5.6.4. В случае если была предложена цена договора (цена лота) равная цене, предложенной другим участником процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений, лучшей признается та, которая поступила раньше;

5.6.5. Победителем после проведения процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора (цену лота);

5.6.6. По итогам проведения процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений составляется протокол о сопоставления дополнительных ценовых предложений и размещается на сайте [www.nmtp.info](http://www.nmtp.info).

## **6. Заключение договора**

6.1. Договор заключается с победителем в соответствии с настоящей документацией по реализации имущества.

6.2. Договор заключается в соответствии с проектом договора, установленным настоящей документацией по реализации имущества, по цене, указанной в заявке победителя.

6.3 Информацию о технических характеристиках б/у основных средств можно уточнить по будням с 14:00 до 16:00 по номеру телефона 8(8617)60-24-02, +79887620013 Начальник отдела технического обслуживания, ремонта и надзора Шумаков Валерий Леонидович.

# ДОГОВОР КУПЛИ – ПРОДАЖИ

г. Новороссийск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 года

Публичное Акционерное Общество «Новороссийский морской торговый порт», именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице Исполнительного директора Лесняка Александра Евгеньевича, действующего на основании доверенности от 19.12.2019 № 1110-07/381, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Продавец обязуется передать бывший в употреблении автомобиль (далее по тексту «Имущество»), в собственность Покупателю, а Покупатель обязуется принять и оплатить Имущество по цене и на условиях настоящего Договора в следующем ассортименте:

Наименование имущества	Количество, шт.	Цена, руб.
Марка, модель Идентификационный номер Год изготовления ТС Цвет кузова Модель, номер двигателя Кузов ПТС № Инв.№		

1.2 Стоимость Имущества по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_ рублей, с НДС.

## 2. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

2.1 Обязательства Продавца считаются выполненными с момента передачи Имущества Покупателю и подписания Продавцом и Покупателем акта приема-передачи Имущества (Приложение №1).

2.2 Срок передачи – три дня с момента получения Продавцом общей стоимости Имущества, указанной в п. 1.2 настоящего Договора.

2.3 Передача Имущества производится по адресу: г. Новороссийск, ул. Портовая 14, с момента подписания акта приема-передачи Имущества Покупатель несет риск гибели и повреждения Имущества.

2.4 В процессе приема Имущества Покупатель производит его осмотр, проверяет качество в месте нахождения Имущества.

2.5 Продавец передает Покупателю Имущество, а вместе с Имуществом следующие документы: паспорт технического средства; гос. номер; акт приема-передачи Имущества; счет-фактуру; акт приема-передачи основного средства, товарную накладную.

## 3. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1 Цена Имущества указана в пункте 1.2 настоящего Договора.
- 3.2 Продавец выставляет покупателю счет и счет-фактуру на предоплату на следующий день после подписания Договора купли-продажи.
- 3.3 Покупатель осуществляет оплату Имущества путем перечисления средств на расчетный счет Продавца не позднее 3-х дней с момента получения счета на оплату.
- 3.4 Моментом оплаты Имущества считается момент зачисления денежных средств на расчетный счет Продавца. Обязанность Покупателя по оплате Имущества считается исполненной с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Продавца.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1 Продавец обязан:

4.1.1. Передать Покупателю Имущество в установленный Договором срок.

4.2 Покупатель обязан:

4.2.1 Принять Имущество в сроки и порядке, установленные настоящим Договором.

4.2.2 Своевременно оплатить Имущество согласно настоящему Договору.

4.2.3 Произвести оплату за топливо, переданное с автомобилем, согласно акту приема-передачи в течение 5 рабочих дней после подписания акта приема-передачи.

4.2.4. Произвести перерегистрацию Имущества в органах ГИБДД МВД в течении 10 календарных дней и направить в адрес Продавца копии ПТС с отметкой о регистрации автотранспортного средства на себя.

4.2.5. Предоставить письменную информацию о признании или не признании себя связанной стороной ПАО «НМТП», а также своевременно информировать ПАО «НМТП» в письменном виде о наступлении, изменении или прекращении условий, дающих основания считать такого Покупателя связанной стороной по признакам, определенным Регламентом определения связанных сторон ПАО «НМТП» (Размещен на сайте ПАО «НМТП», адрес: [www.nmtp.info](http://www.nmtp.info)).

4.2.6. Дать письменное согласие ПАО «НМТП» на обработку и раскрытие полученных от него данных в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности, а также информировать ПАО «НМТП» об изменениях, касающихся условий связанности сторон.

4.2.7. В соответствии с Приложением №2, Покупатель информирует ПАО «НМТП» о том, что был ознакомлен с принятым в Порту Регламентом определения связанных сторон ПАО «НМТП» и сообщает информацию в соответствии с таблицей Приложения № 2.

#### **5. КАЧЕСТВО ИМУЩЕСТВА**

5.1 Покупателю по настоящему Договору подлежит передача Имущества, бывшего в употреблении.

5.2 На Имущество по настоящему Договору гарантийный срок, установленный изготовителем, истек.

#### **6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

6.1 Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное невыполнение своих обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения настоящего Договора. Обстоятельствами непреодолимой силы Стороны договорились считать: наводнение, пожар,

землетрясение и другие стихийные бедствия, а также войну, военные действия, акты или действия властей, а также другие обстоятельства, не зависящие от воли Сторон и существенно влияющие на выполнение Сторонами своих обязательств по Договору.

6.2 Сторона, которой возникшие форс-мажорные обстоятельства не позволяют исполнить обязательство, обязана известить об этом другую Сторону.

6.3 Если обстоятельство носит временный характер, освобождение от ответственности имеет силу на период действия таких обстоятельств и их последствий.

6.4 Если невозможность надлежащего исполнения обязательств будет существовать свыше трех месяцев, стороны вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор без обязанности по возмещению возникших вследствие этого убытков, предварительно уведомив в письменной форме другую Сторону о расторжении Договора.

## **7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

7.1 Все споры, возникшие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

7.2 При невозможности разрешения указанных споров и разногласий между Сторонами путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде по законодательству РФ.

## **8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

8.1 Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один для Продавца, два для Покупателя.

8.2 Документы, переданные при помощи факсимильной связи, имеют юридическую силу при последующем предоставлении Сторонами друг другу оригиналов документов.

## **9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

### **ПРОДАВЕЦ**

ПАО «НМТП»

Адрес: 353901, г. Новороссийск,

ул. Портовая, д. 14

ИНН 2315004404, КПП 997650001

Тел.: (861 7) 602131 / 602965

Факс: (861 7) 602203 / 604213 / 602212

р/сч 40702810805300001864

Филиал Банка ВТБ (ПАО) в г. Ростове-на-Дону

г. Ростов-на Дону

к/сч 30101810300000000999

БИК 046015999

### **ПОКУПАТЕЛЬ**

Исполнительный директор ПАО «НМТП»

\_\_\_\_\_ А.Е. Лесняк

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**  
**к договору купли-продажи \_\_\_\_\_**

г. Новороссийск

«   » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Публичное Акционерное Общество «Новороссийский морской торговый порт»**, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице Исполнительного директора Лесняка Александра Евгеньевича, действующего на основании доверенности от 19.12.2019 № 1110-07/381, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец передал, а Покупатель принял автомобиль, бывший в употреблении:

Автомобиль:

Марка, модель ТС

Идентификационный номер (VIN)

Год изготовления ТС

Цвет кузова

Модель, номер двигателя

Кузов

ПТС №

Инв.№

2. Показания спидометра на момент передачи      км.

Остаток топлива на момент передачи      л.

3. Покупатель принял данное транспортное средство, с техническим состоянием и комплектностью с которой согласен. Стороны претензий друг к другу не имеют.

4. Вместе с автомобилем Продавец передал Покупателю: паспорт транспортного средства, ключи от автомобиля, гос. номера.

5. Настоящий акт составлен в трех экземплярах:

- 1 экземпляр – Продавцу;
- 2-ой экземпляр – Покупателю;
- 3-ий экземпляр – для ГИБДД.

Автомобиль передан:

Автомобиль принят:

\_\_\_\_\_ А.Е. Лесняк

\_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 г.

### Образец уведомления о связанности сторон

(Прим.: уведомление готовится Покупателем)

Таблица для заполнения Покупателем:

(Прим.: необходимо отметить нужное)

Настоящим Покупатель информирует ПАО «НМТП» о том, что был ознакомлен с принятым в ПАО «НМТП» Регламентом определения связанных сторон ПАО «НМТП» (размещён на сайте ПАО «НМТП», адрес: [www.nmtp.info](http://www.nmtp.info)) и дает согласие ПАО «НМТП» на обработку и раскрытие указанных в таблице данных в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности.

Признаки связанных сторон (отметить нужное):	Признаки не связанных сторон (отметить нужное):
---	--

**Поставщик, прямо или косвенно, через одного или нескольких посредников:**

(а) контролирует ПАО «НМТП» или контролируется ею, либо вместе с ПАО «НМТП» является объектом совместного контроля (это включает материнские организации, дочерние организации и дочерние организации на основании косвенной доли участия);

Да  Нет

Если ответ «Да», то просим указать соответствующий признак связанности.

(b) имеет долю в организации, обеспечивающую ей значительное влияние на ПАО «НМТП»;

Да  Нет

Если ответ «Да», то просим указать долю, обеспечивающую значительное влияние на ПАО «НМТП».

(c) осуществляет совместный контроль над ПАО «НМТП»;

Да  Нет

Если ответ «Да», то просим указать организации, с которыми осуществляется совместный контроль над ПАО «НМТП».

(d) является ассоциированной организацией.

Да  Нет

Если ответ «Да», то просим указать, какой инвестор и как именно он оказывает существенное влияние.

**2. Физическое лицо входит в состав старшего руководящего персонала ПАО «НМТП» или его материнской организации:**

(а) член Совета директоров (наблюдательного совета)

Да  Нет

Если ответ «Да», то просим указать ФИО члена Совета директоров

(b) член коллегиального органа управления;

Да  Нет

Если ответ «Да», то просим указать ФИО члена коллегиального органа управления.

(c) лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа.

Да  Нет

Если ответ «Да», то просим указать ФИО члена единоличного исполнительного органа.

**3. Близкие родственники, оказывающие влияние**

(а) две организации, только потому что у них общий директор или иной член старшего руководящего персонала, или потому, что член старшего руководящего персонала одной организации имеет значительное влияние на другую организацию;

Да

Нет

Если ответ «Да», то просим указать соответствующий признак и ФИО.

(b) два участника совместного предприятия только по той причине, что они осуществляют совместный контроль над совместной деятельностью;

Да

Нет

Если ответ «Да», то просим указать ФИО участников совместного предприятия.

(c) стороны, предоставляющие финансирование, профсоюзы, коммунальные службы, правительственные учреждения и ведомства, которые не осуществляют контроль, совместный контроль или не имеют значительного влияния на отчитывающееся предприятие, только исходя из наличия обычных операций с предприятием (даже если они могут влиять на свободу действий предприятия или участвовать в процессе принятия решений предприятием);

Да

Нет

Если ответ «Да», то просим указать соответствующий признак с указанием организации.

(d) отдельный покупатель, поставщик, сторона, предоставляющая льготное право по договору о франшизе, дистрибьютор или генеральный агент, с которыми организация проводит сделки значительного объема лишь по причине возникающей в результате этого экономической зависимости.

Да

<p><b>на частное лицо или которые могут оказаться под его влиянием в ходе проведения операций с предприятием:</b></p> <p>(а) дети, а также супруг (супруга) или гражданский супруг (супруга) такого лица;  <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Нет          Если ответ «Да», то просим указать ФИО близкого родственника и степень родства.          _____</p> <p>(b) дети супруга (супруги) или гражданского супруга (супруги) такого лица;  <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Нет          Если ответ «Да», то просим указать ФИО близкого родственника и степень родства.          _____</p> <p>(с) иждивенцы такого лица, супруга (супруги) или гражданского супруга (супруги) такого лица.  <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Нет          Если ответ «Да», то просим указать ФИО близкого родственника и степень родства.          _____</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Нет</p> <p>Если ответ «Да», то просим указать соответствующий признак, условия льготного права/экономической зависимости и Заказчика.</p> <hr/>
--	--

На основании вышеизложенного \_\_\_\_\_ не признает (признает) себя связанной стороной ПАО «НМТП».

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

**ПРИМЕЧАНИЕ:** просим Покупателя отметить необходимые поля с признаками отнесения или не отнесения к связанной стороне и сделать вывод о признании или не признании себя связанной стороной «ПАО» НМТП». При отмечении признаков в обоих полях Таблицы, просим также сделать вывод о признании или не признании себя связанной стороной «ПАО» НМТП».  
**АНКЕТА** должна быть заполнена и возвращена Поставщиком в адрес ПАО «НМТП».

### 8. Образцы форм основных документов, включаемых в заявку

#### 8.1. Письмо о подаче оферты (форма 1) (по каждому лоту)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года  
 № \_\_\_\_\_

Изучив Извещение о реализации б/у основных средств и документацию, и принимая установленные в них требования и условия, включая все условия, заключаемого по результатам Договора, мы

---

(полное наименование и юридический адрес Участника/  
фамилия, имя, отчество физического лица)

предлагаем заключить Договор на

---

(краткое описание предмета договора)

на условиях и в соответствии с коммерческим предложением, являющимся неотъемлемыми приложениями к настоящему письму и составляющими вместе с настоящим письмом заявку, на общую сумму

---

(сумма предложения; рублей с учетом НДС/без учета НДС)

Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство подписать договор (входящий в состав документации) и произвести покупку в соответствии с требованиями настоящей документации и согласно нашим предложениям, изложенным в нашей заявке.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ года.

Настоящая заявка дополняется следующими документами, включая неотъемлемые приложения:

1. Коммерческое предложение (форма 2) — на \_\_\_\_ л;
- 2.

---

(подпись, М.П.)

---

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

## 8.2. Коммерческое предложение (форма 2) (по каждому лоту)

Приложение № 1 к письму о подаче оферты (лот № \_\_\_\_ ) от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Таблица 1

№ п/п	Наименование	Инвентарный №	Выкупная стоимость, руб. без учета НДС
-------	--------------	---------------	--

1			
<b>ИТОГО:</b>			

Таблица 2

№ п/п	Наименование статьи расходов	Стоимость, Руб.
	Цена предложения (итого таблицы 1)	
	<b>НДС (выделить)</b>	
	...	
	<b>ИТОГО: рублей</b>	

\_\_\_\_\_  
(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

### 8.3. Анкета участника (форма 3) (по каждому лоту) для юридического лица

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Общие сведения:

Полное наименование													
Основной государственный регистрационный номер													
ИНН							ОКТМО						
БИК	КПП									ОКПО			
Адрес местонахождения в соответствии с учредительными документами													
Фактический адрес													
Расчетный счет													
Корреспондентский счет													
Телефон							Факс						

Ы			
WWW		E-mail	
ФИО руководителя (полн.)			
ФИО главного бухгалтера (полн.)			
Контактное лицо	ФИО (полн.)		
	Должность		
	Телефон раб.		
	Телефон моб.		
	Факс		
	E-mail		
Дата регистрации			
Организационно-правовая форма предприятия			
Орган государственной регистрации			
Учредители (Акционеры)			
Данные о лицах, имеющих право подписи	Руководитель	Должность	_____
		ФИО	_____
		—	_____
	Главный бухгалтер	ФИО	_____
		—	_____
	Заместители	Должность	_____
		—	_____
		ФИО	_____
		—	_____

\_\_\_\_\_  
(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, подписавшего, должность)

**Анкета участника (форма За) (по каждому лоту) для физического лица**

<b>Ф.И.О. (полн.):</b>	
<b>Паспортные данные:</b>	
<b>Адрес регистрации:</b>	
<b>Контактная информация (телефон, E-mail):</b>	

---

(подпись, М.П.)

---

(фамилия, имя, отчество, подписавшего)