

Документация по реализации отработанного моторного масла

Реализация имущества:

Предметом договора является право на заключение договора купли-продажи следующего имущества:

№ лота	Наименование	Объем, тонн
1	Отходы минеральных масел моторных (код по ФККО - 40611001313), отходы синтетических и полусинтетических масел моторных (код по ФККО - 41310001313)	110

1. Дата, время и место представления заявок

1.1. Участник должен подать заявку в срок до 10 часов 00 минут по московскому времени **07.04.2021 года** по адресу: г. Новороссийск, ул. Мира, 2, подъезд 2, кабинет 203Д, ПАО «НМТП».

1.2. Ответственный за прием заявок: Отдел тендеров и экспертиз ПАО «НМТП» тел.: (8617) 60-42-74.

2. Разъяснения документации по реализации

2.1. Участник вправе направить в письменной форме Заказчику, организатору запрос о даче разъяснения положений документации по реализации (далее - документация).

2.2. Разъяснения положений такой документации размещаются Заказчиком, организатором на сайте www.nmtp.info.

3. Требования к оформлению заявки.

4.1. Участник должен подать в запечатанном конверте: А) оригинал заявки (все документы должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью организации и подписью руководителя) на бумажном носителе; Б) копию заявки на бумажном носителе (**КОПИЮ НЕ СШИВАТЬ, НЕ СКРЕПЛЯТЬ СТЕПЛЕРОМ, СКРЕПКАМИ, ЗАЖИМАМИ**). Копии заявки подготавливаются путем копирования оригиналов каждого документа, входящего в заявку после их подписания и заверения печатью. Копия должна быть читаема. На конверте указывается наименование заявителя, его почтовый адрес и номер лота, соответствующий заявке.

4.2. Язык и денежные единицы:

4.2.1. Все документы, имеющие отношение к заявкам, и вся переписка ведутся на русском языке.

4.2.2. Все денежные единицы должны быть представлены в рублях Российской Федерации или пересчитаны в рубли Российской Федерации по курсу, установленному Центральным банком Российской Федерации, на день оформления.

4.3. Требования к оформлению и подписанию заявки:

4.3.1. Заявка состоит из форм в соответствии с п.4.4. настоящей документации.

4.3.2. Каждая форма заявки должна быть подписана лицом, имеющим право подписи от имени участника (в случае подписи заявки не первым лицом –

представить заверенную копию или оригинал доверенности на право подписи заявки), которая должна быть пронумерована, вложена в конверт и сопровождается описью представленных документов с указанием номеров страниц. Конверт с заявкой должен быть запечатан и опечатан печатью организации.

4.3.3. Факсимильное воспроизведение подписи с помощью средств механического или иного копирования при оформлении документов заявки не допускается.

4.3.4. Все расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки, несет участник.

4.4. Документы, составляющие заявку:

Для юридического лица:

- письмо о подаче оферты (форма №1);
- коммерческое предложение (форма 2);
- анкета участника (форма 3);
- копии регистрационных и уставных документов, заверенные печатью участника (для ИП, дополнительно, – копию паспорта);
- заверенная участником копия выписки из ЕГРЮЛ (для ИП – заверенную участником копию выписки из ЕГРИП);
- заверенная участником копия лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности в отношении следующих видов отходов:
 - отходы минеральных масел моторных (код по ФККО - 40611001313);
 - отходы синтетических и полусинтетических масел моторных (код по ФККО – 41310001313).

Для физического лица:

- письмо о подаче оферты (форма №1);
- коммерческое предложение (форма 2);
- анкета участника (форма 3а);
- заверенная участником копия лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности в отношении следующих видов отходов:
 - отходы минеральных масел моторных (код по ФККО - 40611001313);
 - отходы синтетических и полусинтетических масел моторных (код по ФККО – 41310001313).

4.5. Цена заявки:

4.5.1. Цена заявки должна включать все затраты участника, связанные с обязательствами по праву на заключение договора купли-продажи имущества, а также уплату всех налогов, пошлин и сборов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с учетом НДС;

4.5.2. Цена заявки определяется в текущих ценах на дату подачи заявки и указывается с точностью до копеек.

4.5.3. Цена заявки не может быть меньше начальной (минимальной) цены, если она установлена.

4. Рассмотрение заявок и выбор победителя

5.1. Конкурсная комиссия вправе не допустить к участию лицо, подавшее заявку по следующим основаниям:

- несоответствие заявки по своему составу, оформлению требованиям документации.

5.2. Участник несет ответственность за достоверность представляемой информации.

5.3. Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену.

5.4. Протоколы заседания конкурсной комиссии размещаются Заказчиком на сайте ПАО «НМТП» www.nmtp.info.

5.5. Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений.

5.5.1. Процедура сопоставление дополнительных ценовых предложений участников закупки: последовательное предложение от начальной продажной цены договора, указанной в заявках участников, допущенных к участию в закупке (неотклоненных на момент сопоставления дополнительных ценовых предложений участников закупки), участником закупки новой цены договора.

5.6. Порядок проведения процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений при проведении процедуры реализации имущества:

5.6.1. Участнику направляется уведомление о дате и времени проведения процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений на адрес электронной почты (e-mail);

5.6.2. Процедура сопоставления дополнительных ценовых предложений проводится путем повышения стоимости, предложенной участником в первоначальном предложении;

5.6.3. Если с момента направления приглашения до даты проведения процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений участников процедуры реализации заявка на участие в закупке будет отклонена, то участник, подавший такую заявку, не участвует в процедуре сопоставления дополнительных ценовых предложений участников реализации имущества;

5.6.4. В случае если была предложена цена договора (цена лота) равная цене, предложенной другим участником процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений, лучшей признается та, которая поступила раньше;

5.6.5. Победителем после проведения процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора (цену лота);

5.6.6. По итогам проведения процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений составляется протокол о сопоставления дополнительных ценовых предложений и размещается на сайте www.nmtp.info.

6. Заключение договора

6.1. Договор заключается с победителем в соответствии с настоящей документацией по реализации имущества.

6.2. Договор заключается в соответствии с проектом договора, установленным настоящей документацией по реализации имущества, по цене, указанной в заявке победителя.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

по выбору покупателя отработанного моторного масла

№ п/п	Общие данные	
1	Заказчик	Публичное акционерное общество «Новороссийский морской торговый порт» (ПАО «НМТП»). Юридический адрес: 353901, г. Новороссийск, ул. Портовая, 14
2	Основание для заключения договора	В подразделениях ПАО «НМТП» в процессе технического обслуживания техники и оборудования порта образуются отработанные моторные масла. По мере накопления необходимо осуществлять их реализацию специализированному предприятию.
3	Расположение объекта	Грузовые районы порта, управление автотранспорта.
Характеристики и требования		
4	Краткое описание выполняемых работ	Продавец (ПАО «НМТП») обязуется передать в собственность Покупателя отработанные моторные масла (Товар) на условиях, предусмотренных договором, а Покупатель обязуется принять Товар и оплатить за него определенную договором цену.
5	Ориентировочное количество	110 тонн.
6	Периодичность выполнения работ	По заявке ПАО «НМТП», в течение 3 (трех) дней с момента подачи заявки.
Требования к работам		
7	Требования к обслуживанию товара	Не предъявляются
8	Требования по качеству работ	Не предъявляются
9	Иные требования к работе	Не предъявляются
Требования к подрядной организации		
10	Наличие разрешительных документов	Наличие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности в отношении следующих видов отходов: - отходы минеральных масел моторных (код по ФККО - 40611001313);

		- отходы синтетических и полусинтетических масел моторных (код по ФККО – 41310001313).
11	Требования к персоналу	Не предъявляются
12	Дополнительные требования	Вывоз осуществляется автотранспортом покупателя.
13	Срок выполнения работ	Один год с момента подписания договора.
14	Гарантийный период на выполнение работ	Не предъявляются

ДОГОВОР № _____
реализации масла отработанного

г. Новороссийск
2021г.

«__» _____

Публичное акционерное общество «Новороссийский морской торговый порт» (ПАО «НМТП»), именуемое в дальнейшем «**Продавец**», в лице _____, действующего на основании доверенности №__ от ____ с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «**Покупатель**», в лице _____, действующего на основании Устава с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору **Продавец** обязуется передать в собственность **Покупателя** масла отработанные (далее - Товар), являющееся отходами производства и потребления **Продавца**, на условиях, предусмотренных настоящим договором, а **Покупатель** обязуется принять Товар и уплатить за него определенные Договором денежные средства.

2. Порядок поставки и обязательства сторон

2.1. Поставка осуществляется путем откачки Товара спецавтотранспортом **Покупателя** из емкостей, расположенных на территории **Продавца**.

2.2. **Продавец** инициирует поставку Товара путем направления на электронную почту **Покупателя** заявки с указанием ориентировочного количества Товара. Единоразовое количество Товара по заявке должно составлять не менее 2 тонн.

2.3. Количество вывезенного Товара определяется Сторонами по фактическому весу, определяемому на автомобильных весах **Продавца**, указанному в весовой карточке. Весовая карточка подписывается уполномоченными лицами обеих Сторон в день передачи Товара. В день вывоза Товара **Продавец** оформляет акт приема-передачи Товара (Приложение №1), который подписывается уполномоченными лицами обеих Сторон в день передачи Товара.

2.4. **Стороны** обязуются осуществлять контроль вывезенного Товара. По окончании месяца **Продавцом** составляется и передается **Покупателю** акт сверки вывезенного в течение месяца Товара (Приложение №2). **Покупатель** не позднее

2 (двух) рабочих дней обязан вернуть подписанный Акт сверки или мотивированный отказ от подписания. В случае непредставления Акта сверки или мотивированного отказа от подписания, Акт сверки считается принятым в редакции **Продавца**.

2.5. **Стороны** договорились, что товарная накладная (ТОРГ-12) и счет-фактура на весь Товар, переданный в течение месяца, оформляется до 5 числа следующего месяца на основании Акта сверки.

2.6. **Продавец** обязуется обеспечить доступ представителей и спецавтотранспорта **Покупателя**, либо привлеченных **Покупателем** лиц, на территорию **Продавца** для вывоза Товара.

2.7. **Покупатель** обязуется обеспечить вывоз Товара с территории **Продавца** за свой счет и своими силами, либо силами привлеченных лиц, в течение трех рабочих дней с момента получения заявки.

2.8. **Покупатель** обязуется оплачивать счета, выставленные **Продавцом**, в порядке, предусмотренном п.3 настоящего Договора.

2.9. **Покупатель** в день получения Товара обязуется предоставить **Продавцу** доверенность на лицо уполномоченное получить Товар и подписание весовых карточек и акта приема-передачи Товара.

2.10. Право собственности на Товар переходит к **Покупателю** при передаче Товара от **Продавца** на основании весовой карточки и соответствующего акта приема-передачи, предусмотренных п.3 настоящего Договора.

2.11. Дальнейшее размещение, использование и обезвреживание Товара производится на территории **Покупателя**, в порядке и на условиях установленных законом.

2.12. Представитель **Покупателя** обязуется предоставить **Продавцу** доверенность на право получения счета, счет-фактуры и товарной накладной.

3. Порядок взаиморасчетов

3.1. Учет Товара производится в тоннах.

3.2. Стоимость одной тонны Товара составляет _____ рублей без НДС (рублей, включая НДС).

3.3. Ориентировочная стоимость договора составляет _____ рублей в том числе НДС 20 % в размере _____ руб.

3.4. **Покупатель** производит оплату Товара на расчетный счет **Продавца** в течение 5-ти банковских дней со дня получения счета, выставленного **Продавцом**. Основанием к оплате и выставлению счета являются товарная накладная и акт сверки, подписанные Сторонами. Оплата производится только в форме безналичного расчета с обязательным применением платежного поручения, исключая иные электронные средства платежа.

3.5. Датой получения счета, счет-фактуры и товарной накладной в целях оплаты **Покупателем** является более ранняя из следующих дат:

- дата передачи подписанных счетов, счет-фактуры и товарной накладной по эл. почте или представителю **Покупателя**.

- дата передачи подписанных счетов, счет-фактуры и товарной накладной по электронной почте с последующей передачей по почте или представителю **Покупателя**.

- дата передачи оригиналов счетов, счет-фактуры и товарной накладной представителю **Покупателя** по адресу ул. Мира, д.2, каб.311.

3.6. **Покупатель** обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения оригиналов товарных накладных (ТОРГ-12) подписать их, заверить печатью и один экземпляр вернуть **Продавцу**. В случае нарушения **Покупателем** сроков предоставления подписанных товарных накладных (ТОРГ-12), **Покупатель** обязан уплатить **Продавцу** штраф в размере 2000 рублей за каждый документ.

3.7. Замечания по выставленным счетам и товарным накладным принимаются **Продавцом** в течение 3-х рабочих дней с даты получения оригиналов этих документов, в письменном виде. При отсутствии замечаний в эти сроки указанные документы считаются принятыми.

3.8. При оплате Товара платежным поручением, в графе «Назначение платежа» **Покупатель** указывает номер и дату Договора, номер счета, ставку НДС.

3.9. Все расчеты по настоящему договору производятся в рублях РФ путем перечисления денежных средств на расчетный счет **Продавца**.

3.10. Оформление комплекта дубликатов счетов, счетов-фактур осуществляется в соответствии с действующими в ПАО «НМТП» тарифами.

3.11. "Сверка расчетов по настоящему Договору проводится не реже чем один раз в год по инициативе одной из Сторон путем составления и подписания Сторонами соответствующего акта. Сторона, инициирующая проведение сверки расчетов, составляет и направляет другой Стороне подписанный акт сверки расчетов на электронный адрес Покупателя _____ с последующей досылкой почтой России или передачей через доверенное лицо. Другая Сторона обязана подписать акт сверки расчетов в течение 3 рабочих дней со дня его получения или представить мотивированный отказ от его подписания с направлением своего варианта акта сверки расчетов. В случае неполучения ответа в течение 10 рабочих дней со дня направления Стороне акта сверки расчетов, направленный акт считается согласованным и подписанным обеими Сторонами."

4. Ответственность сторон

4.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким образом убытки.

4.2. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут материальную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4.3. Если **Покупателем** просрочена оплата любой суммы, подлежащей выплате в соответствии с настоящим Договором, то на сумму, оплата которой просрочена **Покупателем**, может быть начислена пеня в размере 0,1 (ноль целых одной десятой) процента ежедневно.

4.4. Если **Покупателем** более двух раз не исполняются обязательства по приемке Товара, установленного п.2.7., либо его оплате, **Продавец** вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор, уведомив об этом **Покупателя** за 10 календарных дней до даты расторжения.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия разрешаются путем переговоров на основе действующего законодательства и обычаев делового оборота.

5.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде Краснодарского края в порядке, установленном действующим законодательством.

6. Форс - мажор

6.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственности за полное или частичное невыполнение своих обязательств, если они будут являться следствием форс-мажорных обстоятельств. Форс-мажорными Стороны считают обстоятельства, которые ни одна из Сторон не могла при нормальных условиях предвидеть и предотвратить, например, землетрясение, война, наводнение, акты органов государственной власти и управления, существенное изменение санитарных, ветеринарных и карантинных требований к импортируемым и/или экспортируемым товарам и т.п. При этом Сторона, для которой выполнение договора сделалось невозможным вследствие наступления форс-мажорных обстоятельств, обязана в пятидневный (5) срок с момента наступления таких обстоятельств письменно уведомить об этом другую Сторону с обязательным приложением подтверждающего документа, выданного Торгово-Промышленной Палатой, расположенной на соответствующей территории. Сторона, не исполнившая своей обязанности известить другую Сторону о наступлении форс-мажорных обстоятельств, теряет право впоследствии ссылаться на эти обстоятельства.

6.2. Исполнение обязательств откладывается на срок действия форс-мажорных обстоятельств. Если форс-мажорные обстоятельства длятся более тридцати (30) календарных дней, то каждая из Сторон имеет право по истечении указанного срока отказаться от дальнейшей реализации настоящего Договора, уведомив об этом другую Сторону, Обязательства Стороны возместить/оплатить расходы другой Стороны в связи с исполнением настоящего Договора до наступления форс-мажорных обстоятельств безусловно сохраняется и должно быть исполнено по окончании действия форс-мажор.

7. Дополнительные условия

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами договорных обязательств.

7.2. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, стороны руководствуются действующим гражданским законодательством РФ, регулирующим поставку товаров.

7.3. Права требования по настоящему договору могут быть переданы третьим лицам одной стороной только с письменного разрешения другой стороны.

7.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны в том случае, если они заключены в письменном виде по согласованию сторон. Возможен факсимильный обмен.

7.5. Стороны обязуются информировать друг друга обо всех изменениях юридического адреса и банковских реквизитов.

7.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

7.7. **Покупатель** обязан предоставить письменную информацию о признании или не признании себя связанной стороной **Покупатель** обязан дать письменное согласие на обработку и раскрытие полученных от него данных в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности, а также информировать об изменениях, касающихся условий связанности сторон.

В соответствии с Приложением №3, **Покупатель** информирует о том, что был ознакомлен с принятым Регламентом определения связанных сторон и сообщает информацию в соответствии с таблицей Приложения №1.

7.8. Период действия договора – 1 год с даты подписания Сторонами настоящего Договора.

7.9. В целях обмена документами в рамках настоящего пункта договора Стороны используют следующий факс и адрес электронной почты: Продавец: факс _____ адрес эл.почты _____ Покупатель: факс _____ адрес эл.почты: _____ Стороны признают и соглашаются с тем, что любые письма, заявления, заявки и уведомления, а также любая иная без исключения деловая корреспонденция, отправленная с адресов электронной почты, указанных в настоящем договоре, является исходящей от надлежащим образом уполномоченных представителей сторон и в том случае, когда они не содержат сведений об отправителе.

7.10. Приложения, являющиеся частью договора:

7.10.1. Акт приема передачи товара;

7.10.2. Акт сверки реализации товара;

7.10.3. Уведомление о связанности сторон.

8. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Продавец»

«Покупатель»

_____ /

/

_____ /

/

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к договору № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Акт приема-передачи Товара
№ ____

№ п/п	Наименование Товара	Ед. измерения	Кол-во
1	2	3	4
1	Масло отработанное	тн	

Дата _____

Продавец

Покупатель

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к договору № _____ от «___» _____ 20__ г.

Акт
сверки реализации масла отработанного
по договору _____

«___» _____ 20__ г.

Мы , ниже подписавшиеся , составили настоящий акт о том , что Продавец передало, а _____ приняло масло отработанное (по цене _____руб. за 1 тонну без НДС) в ниже перечисленных объёмах:

Дата	Номер машины	Вес, тн	Сумма, руб.
		ИТОГО	

Продавец

Покупатель

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к договору № _____ от «__» _____ 20__ г.

Уведомление о связанности сторон
(Прим.: уведомление готовится Покупателем)

Таблица для заполнения Покупателем ПАО «НМТП»:
(Прим.: необходимо отметить нужное)

Настоящим Покупатель информирует ПАО «НМТП» о том, что был ознакомлен с принятым в ПАО «НМТП» Регламентом определения связанных сторон ПАО «НМТП» (размещён на сайте ПАО «НМТП», адрес: www.nmtp.info) и дает согласие ПАО «НМТП» на обработку и раскрытие указанных в таблице данных в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности.

Признаки связанных сторон (отметить нужное):	Признаки не связанных сторон (отметить нужное):
<p>1. Покупатель, прямо или косвенно, через одного или нескольких посредников:</p> <p>(а) контролирует ПАО «НМТП» или контролируется ею, либо вместе с ПАО «НМТП» является объектом совместного контроля (это включает материнские организации, дочерние организации и дочерние организации на основании косвенной доли участия);</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет</p> <p>Если ответ «Да», то просим указать соответствующий признак связанности.</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(b) имеет долю в организации, обеспечивающую ей значительное влияние на ПАО «НМТП»;</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет</p> <p>Если ответ «Да», то просим указать долю, обеспечивающую значительное влияние на ПАО «НМТП».</p>	<p>(а) две организации, только потому что у них общий директор или иной член старшего руководящего персонала, или потому, что член старшего руководящего персонала одной организации имеет значительное влияние на другую организацию;</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет</p> <p>Если ответ «Да», то просим указать соответствующий признак и ФИО.</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(b) два участника совместного предприятия только по той причине, что они осуществляют совместный контроль над совместной деятельностью;</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет</p> <p>Если ответ «Да», то просим указать ФИО участников совместного предприятия.</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

(с) осуществляет совместный контроль над ПАО «НМТП»;

Да

Нет

Если ответ «Да», то просим указать организации, с которыми осуществляется совместный контроль над ПАО «НМТП».

(d) является ассоциированной организацией.

Да

Нет

Если ответ «Да», то просим указать, какой инвестор и как именно он оказывает существенное влияние.

_____ е) прямо или косвенно участвует в ПАО «НМТП» и доля такого участия составляет более 25 процентов.

Да

Нет

Если ответ «Да», то просим указать долю, участия в ПАО «НМТП».

(с) стороны, предоставляющие финансирование, профсоюзы, коммунальные службы, правительственные учреждения и ведомства, которые не осуществляют контроль, совместный контроль или не имеют значительного влияния на отчитывающееся предприятие, только исходя из наличия обычных операций с предприятием (даже если они могут влиять на свободу действий предприятия или участвовать в процессе принятия решений предприятием);

Да

Нет

Если ответ «Да», то просим указать соответствующий признак с указанием организации.

(d) отдельный покупатель, поставщик, сторона, предоставляющая льготное право по договору о франшизе, дистрибьютор или генеральный агент, с которыми организация проводит сделки значительного объема лишь по причине возникающей в результате этого экономической зависимости.

Да

Нет

Если ответ «Да», то просим указать соответствующий признак, условия льготного права/экономической зависимости и Покупателя.

Нет

Если ответ «Да», то просим указать ФИО члена коллегиального органа управления.

(с) лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа.

Да

Нет

Если ответ «Да», то просим указать ФИО члена единоличного исполнительного органа.

3. Близкие родственники, оказывающие влияние на частное лицо или которые могут оказаться под его влиянием в ходе проведения операций с предприятием:

(а) дети, а также супруг (супруга) или гражданский супруг (супруга) такого лица;

Да

Нет

Если ответ «Да», то просим указать ФИО близкого родственника и степень родства.

(b) дети супруга (супруги) или гражданского супруга (супруги) такого лица;

Да

Нет

Если ответ «Да», то просим указать ФИО близкого родственника и степень родства.

(с) иждивенцы такого лица, супруга

<p>(супруги) или гражданского супруга (супруги) такого лица.</p> <p><input type="checkbox"/> Да</p> <p><input type="checkbox"/> Нет</p> <p>Если ответ «Да», то просим указать ФИО близкого родственника и степень родства.</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	
--	--

Покупатель должен сделать письменный вывод о признании или не признании себя связанной стороной ПАО «НМТП».

Должность подписанта
 ФИО
 Дата

Подпись

ПРИМЕЧАНИЕ: просим Покупателя отметить необходимые поля с признаками отнесения или не отнесения к связанной стороне и сделать вывод о признании или не признании себя связанной стороной «ПАО» НМТП». При отмечании признаков в обоих полях Таблицы, просим также сделать вывод о признании или не признании себя связанной стороной «ПАО» НМТП».

АНКЕТА должна быть заполнена и возвращена Покупателем в адрес ПАО «НМТП».

7. Образцы форм основных документов, включаемых в заявку

7.1. Письмо о подаче оферты (форма 1)

«_____» _____ 202__ года

№ _____

Изучив извещение и документацию по реализации отработанного моторного масла, и принимая установленные в них требования и условия, включая все условия, заключаемого по результатам Договора, мы

_____ (полное наименование и юридический адрес Участника/ фамилия, имя, отчество физического лица)

предлагаем заключить Договор на

_____ (краткое описание лота(ов), его(их) номер(а), предмета(ы) договора(ов))

на условиях и в соответствии с коммерческим предложением, являющимся неотъемлемыми приложениями к настоящему письму и составляющими вместе с настоящим письмом заявку, на общую сумму

_____ (сумма предложения; рублей с учетом НДС)

Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство подписать договор (входящий в состав документации) и произвести покупку в соответствии с требованиями настоящей документации и согласно нашим предложениям, изложенным в нашей заявке.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует до « ____ » _____ 202____ года.

Настоящая заявка дополняется следующими документами, включая неотъемлемые приложения:

1. Коммерческое предложение (форма 2) — на ____ л;
2. Копии документов в соответствии с пунктом 4.4 документации

_____ (подпись, М.П.)

_____ (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

7.2. Коммерческое предложение (форма 2)

Приложение № 1 к письму о подаче оферты от « ____ » _____ 202_ г.
(лот(ы) №(№) _____, _____)

Таблица 1

№ лота	Наименование	Выкупная стоимость, руб., без учета НДС
ИТОГО:		

Таблица 2

№ п/п	Наименование статьи расходов	Стоимость, руб.
	Цена предложения (итого таблицы 1)	
	Прочие расходы (расшифровать)	-
	НДС (выделить)	
	...	
	ИТОГО: рублей	

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

8.3. Анкета участника (форма 3) для юридического лица (индивидуального предпринимателя)

от «___» _____ 201__ г. № _____

Общие сведения:

Полное наименование													
Основной государственный регистрационный номер													
ИНН							ОКТМО						
БИК				КПП					ОКПО				
Адрес местонахождения в соответствии с учредительными документами													
Фактический адрес													
Расчетный счет													
Корреспондентский счет													
Телефоны							Факс						
WWW							E-mail						
ФИО руководителя (полн.)													
ФИО главного бухгалтера (полн.)													

Контактное лицо	ФИО (полн.)	
	Должность	
	Телефон раб.	
	Телефон моб.	
	Факс	
	E-mail	
Дата регистрации		
Организационно -правовая форма предприятия		
Орган государственной регистрации		
Учредители (Акционеры)		
Данные о лицах, имеющих право подписи	Руководитель	Должность _____ ФИО _____
	Главный бухгалтер	ФИО _____
	Заместители	Должность _____ ФИО _____

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество, подписавшего, должность)

Анкета участника (форма За) для физического лица

Ф.И.О. (полн.):	
Паспортные данные:	
Адрес регистрации:	
Контактная информация (телефон, E-mail):	

(ПОДПИСЬ, ДАТА)

(ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО, ПОДПИСАВШЕГО)